Top 1.5”



Height : 3.5”

Width : 9.5”

2 space

UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA

KERTAS KERJA

1 space

<NAMA PROGRAM>

1 space

TEMPAT:

<NAMA TEMPAT PROGRAM>

1 space

ANJURAN:

<NAMA PENGANJUR / PENGANJUR BERSAMA>

1 space

TARIKH:

<TARIKH PROGRAM>

Font Arial

Saiz 13”

Bottom 1.5”

PUSAT SUKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITI
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA

<TAJUK KERTAS KERJA>

1.0 TUJUAN

Tujuan kertas kerja ini adalah untuk memohon pertimbangan dan kelulusan < Pengarah Pusat Sukan dan Kebudayaan Universiti / Yang Berusaha Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni) > mengenai cadangan <**TAJUK KERTAS KERJA**>.

Font Arial Saiz 11"

2.0 LATAR BELAKANG

2.1 Pengenalan

2.2 Sejarah permohonan yang lepas (jika berkaitan)

2.3 Rekod pencapaian yang lepas (jika berkaitan)

3.0 OBJEKTIF

Objektif aktiviti adalah seperti berikut:

3.1

3.2

3.3

3.4

4.0 BUTIRAN

4.1 Tarikh

4.2 Lokasi

4.3 Penganjur

4.4 Perasmi Program

4.5 Jawatankuasa

Bil.	Nama Peserta	No. Matrik	Fakulti	Jawatan / Peranan

4.6 Tentatif Program

4.7 Senarai Nama Peserta dan Pengiring

Bil.	Nama Peserta	No. Matrik	Fakulti

5.0 ANGGARAN PERBELANJAAN

Perincian kewangan adalah seperti di **Lampiran A .....** berjumlah RM.....

6.0 LAIN-LAIN

Keperluan aktiviti (pengangkutan, penginapan, dewan, alatan dan sebagainya)

7.0 IMPLIKASI SEKIRANYA TIDAK DILULUSKAN

8.0 KEPUTUSAN

Dengan segala hormatnya < Pengarah Pusat Sukan dan Kebudayaan Universiti / Yang Berusaha Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni) > adalah dipohon untuk mempertimbangkan serta meluluskan kertas kerja mengenai cadangan <**TAJUK KERTAS KERJA**>.

Lampiran A

PERINCIAN KEWANGAN

BIL	PERKARA	PERINCIAN	JUMLAH	SUMBER PERUNTUKAN (RM)
1.				
2.				
3.				
		JUMLAH KESELURUHAN		

Perincian kewangan disemak oleh :

_____
Unit Pentadbiran & Kewangan
Pusat Sukan dan Kebudayaan Universiti
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia

Tarikh :